|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN DE SESIÓN – PSICOLOGÍA CLÍNICA** | | | | |
| **Nombre del practicante** | Valerie Erdmenger González | | | |
| **Iniciales del paciente** | Adela Villegas de León | | | |
| **Fecha del plan** | 07 mayo 2021 | **N°. de sesión** | | 15 |
| **Objetivo general** | Intervención psicológica a mujer de 38 años con rasgos de inseguridad por diagnósticos médicos. | | | |
|  | | | | |
| **Objetivo de la sesión:** | Entregar resultados e informe ejecutivo a la paciente. | | | |
| **Áreas a trabajar:** | Se realizará la entrega del informe ejecutivo a la paciente el cual se explicará detalladamente y se aclarará cualquier duda a través del diálogo socrático. | | | |
| **Actividades de intervención** | | | **Materiales y recursos** | |
| 1. **Saludo:** Se le dará la bienvenida a la paciente nuevamente a la terapia, recibiéndola a través de BlackBoard. Se establecerá la agenda del día de hoy, preguntándole cómo se ha sentido y cómo ha estado su semana y continuamente se estará entregando los resultados y el informe ejecutivo. (10 minutos) 2. **Desarrollo de la sesión/Evaluación**: A través del diálogo socrático, se hará entrega del informe ejecutivo el cuál se irá explicando y resolviendo cualquier duda. Se entregarán resultados y demás información pertinente. Conclusiones, recomendaciones, etc. (30 minutos) 3. **Cierre:** Para el cierre, se le recordará que es importante que continúe poniendo en práctica todo lo aprendido y que ha sido un gusto trabajar con ella. (5 minutos) 4. **Despedida:** Se le dará la despedida a la paciente, agradeciéndole por su esfuerzo y tiempo. (5 minutos) | | | * Cuaderno para tomar notas * Control de asistencia * Informe ejecutivo | |
| **Plan paralelo** | | | **Materiales y recursos** | |
| No aplica. | | |  | |
| **Área de evaluación** | | | | |
| El área de evaluación durante esta sesión, será determinar que la paciente haya comprendido toda la información brindada y el examen del estado mental. | | | | |