|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN DE SESIÓN – PSICOLOGÍA CLÍNICA** | | | | |
| **Nombre del practicante** | Isabella Morales | | | |
| **Iniciales del paciente** | N.A.C.L | | | |
| **Fecha del plan** | 22 de marzo del 2021 | **N°. de sesión** | | 1 |
| **Objetivo general** | Evaluar la condición actual de un adolescente de 19 años por medio de la entrevista estructurada para adultos | | | |
|  | | | | |
| **Objetivo de la sesión:** | Conocer el historial clínico e indagar el motivo de consulta de la paciente, por medio de la entrevista estructurada para adultos. Ampliar información sobre el contexto social, personal, familiar, laboral y médico de la paciente. Además, brindar documentos administrativos de clínica: carta de compromiso y carta de responsabilidad. | | | |
| **Áreas a trabajar:** | - Información general: indagar el motivo de consulta  - Área familiar para conocer la dinámica en casa y las relaciones entre ellos  - Área laboral para conocer la profesión de la paciente, cómo lo percibe y cómo se relaciona en él.  - Área social para indagar las relaciones interpersonales y cómo percibe a su ambiente  - Historia clínica para conocer el desarrollo de la paciente.  - Historial médico para indagar la salud de la paciente y el desarrollo de su enfermedad | | | |
| **Actividades de intervención** | | | **Materiales y recursos** | |
| 1. Saludo: se recibirá a la paciente en la plataforma en línea Olivia Health. Luego, se procede a presentarse con ella y preguntarle cómo está. Asimismo, establecer rapport con la paciente preguntándole acerca de su día. El objetivo es crear una alianza terapéutica junto a la paciente, tratando de conocer sus gustos e intereses y preguntarle de su semana. Después, se procede a explicar el rol de un psicólogo, mencionando que se le estará apoyando en lo que se pueda (7 minutos). 2. Se prosigue con la solicitud de firma de los documentos administrativos de clínica: carta de compromiso y carta de responsabilidad (3 minutos). 3. Actividad: realizar preguntas concretas sobre la problemática de la paciente y el historial clínico por medio de la entrevista estructurada para adultos. Indagar información sobre el motivo de consulta, historial médico, área laboral, relaciones interpersonales y dinámica familiar (40 minutos). 4. Cierre: despedirse de la paciente, deseándole un buen día. Agendar la próxima cita y explicarle que la otra semana se estarán realizando pruebas (3 minutos). | | | Computadora, formato de entrevista para adultos, carta de compromiso, carta de responsabilidad, bolígrafo, papel en blanco. | |
| **Plan paralelo** | | | **Materiales y recursos** | |
| No se asigna plan paralelo para esta sesión. | | |  | |
| **Área de evaluación** | | | | |
| - Examen del estado mental: evaluación que involucra múltiples aspectos de la función cognitiva, como los siguientes: orientación en tiempo, espacio y persona, atención y concentración, memoria, habilidades verbales y razonamiento.  - Entrevista estructurada para adultos: tiene como objetivo indagar información de la historia clínica sobre la paciente. | | | | |