|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN DE SESIÓN INTERVENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA** | | | | |
| **Nombre del practicante** | | Inés Gaytán Fernández | | |
| **Nombre del paciente** | | M. O. O | | |
| **Fecha** | | 7/08/2021 | **N°. sesión:** | 1 |
| **OBJETIVO** | | | | |
| Recopilar información relevante sobre la paciente sobre la evolución de sus dificultades y motivos de consulta. | | | | |
| **ACTIVIDADES** | | | | **MATERIALES Y RECURSOS** |
| **Sintonización**  **(5 minutos)** | Presentarse con los encargados de la paciente y establecer rapport. Explicar las entrevistas que se aplicarán y el proceso de intervención. | | | - |
| **Entrevista**  **(45 minutos)** | Aplicación de anamnesis y entrevista a padres. Solicitar a los encargados que amplíen información importante sobre el desarrollo de la paciente, su historia clínica y sintomatologías que los llevaron a solicitar apoyo terapéutico.  Indagar más sobre las conductas de la paciente, sus rutinas y manera de desenvolverse en sus ámbitos más cercanos y también su situación académica actual. | | | Formatos de anamnesis y entrevista a padres/encargados, computadora y cargadores, lapiceros, agenda. |
| **Resumen**  **(10 minutos)** | Establecer el compromiso con los horarios de las siguientes semanas y sesiones, solicitar cualquier documento que pueda ser relevante (notas escolares, exámenes psicopedagógicos previos si hubieran, exámenes de vista y de audición, etc.) y explicar a qué correo deben enviarlos. Explicar cómo se utilizará la carpeta de Drive para el material que se va a utilizar en cada sesión. | | | Brindar los correos y el link por el chat. |
| **PLAN PARALELO** | | | | **MATERIALES Y RECURSOS** |
| No aplica. | | | | - |
| **EVALUACIÓN** | | | | |
| Aplicación correcta de anamnesis y entrevista padres/encargados, atención y anotación de detalles importantes. | | | | |