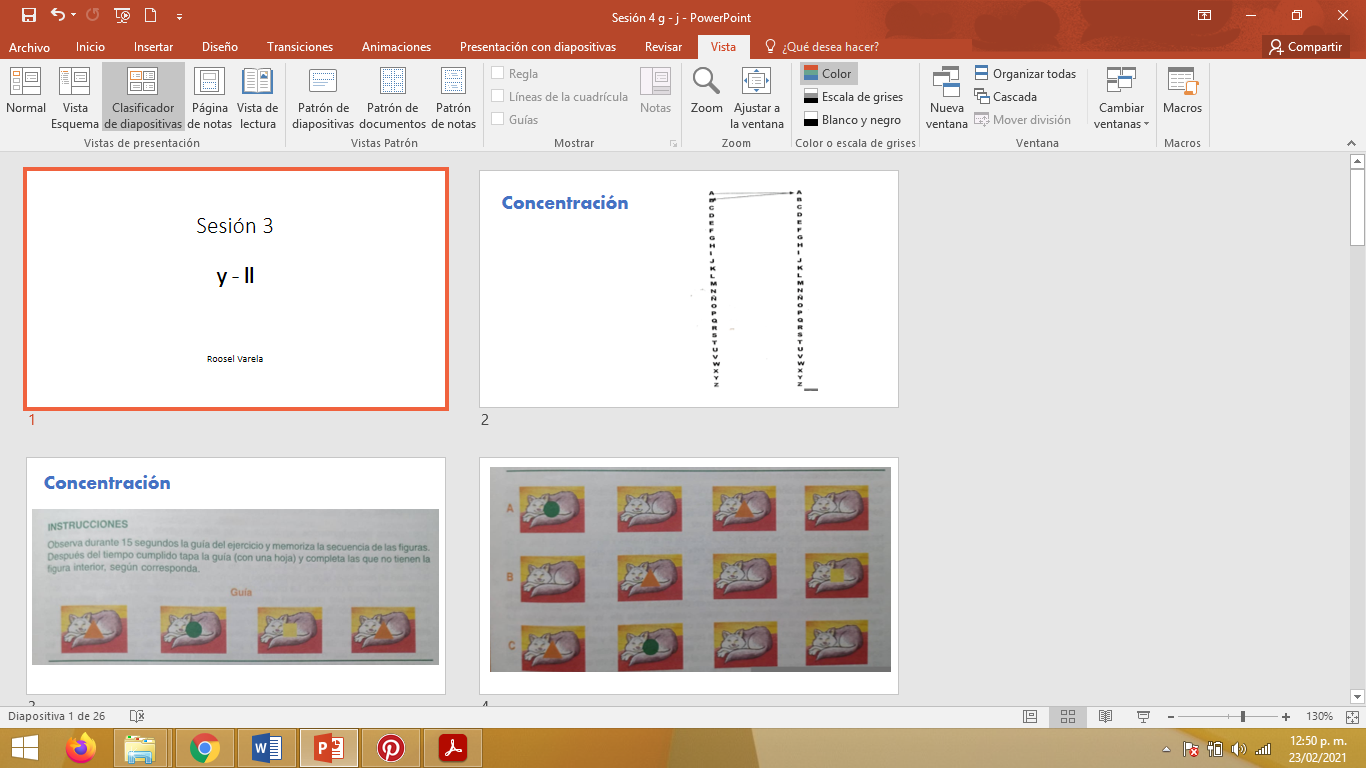
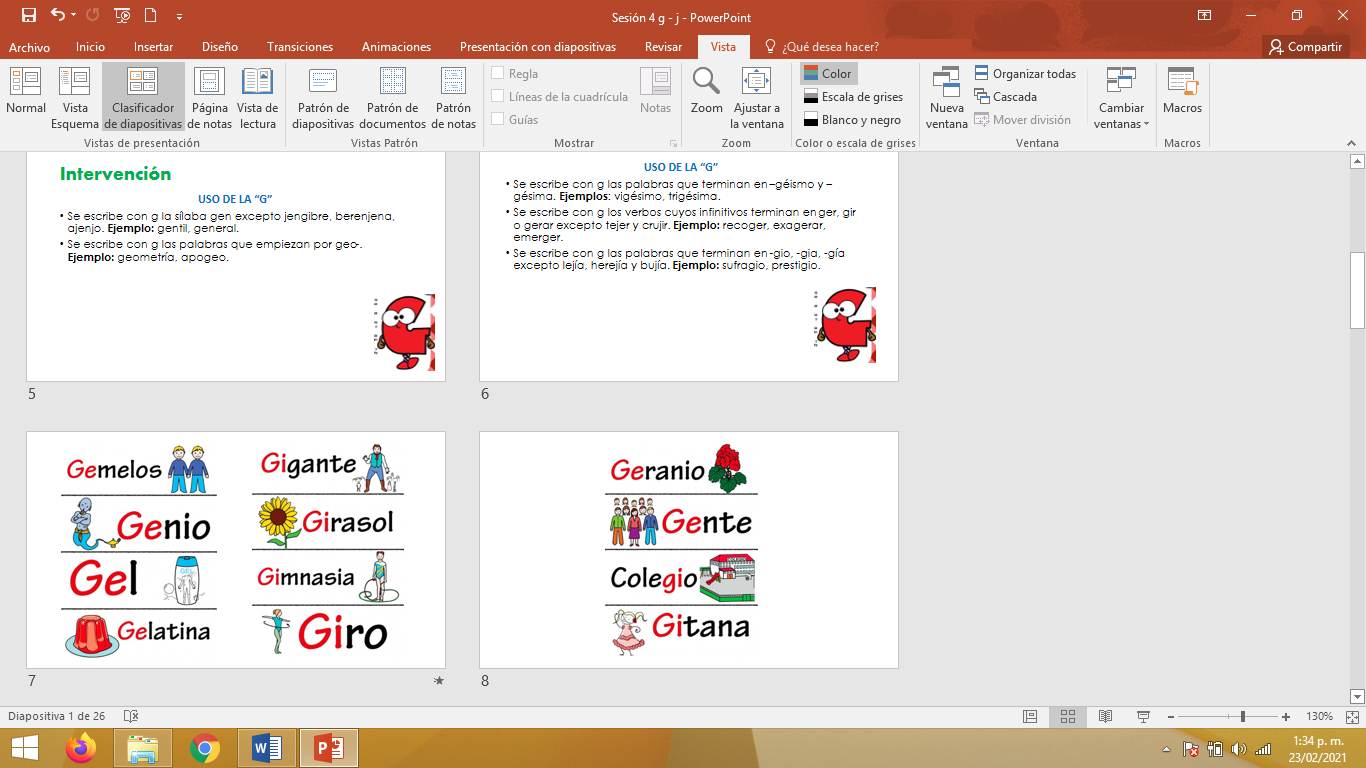
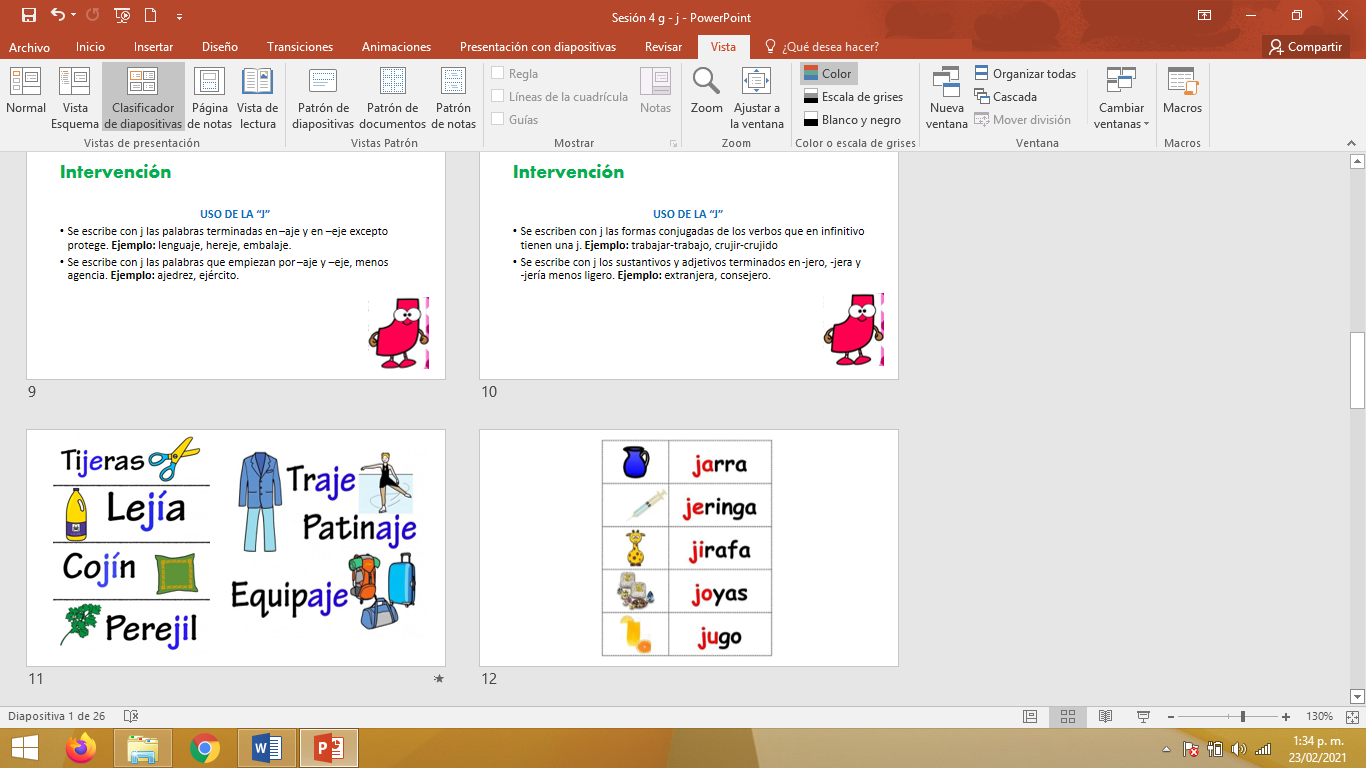
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PLAN DE SESIÓN INTERVENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA** | | | |
| **Nombre del practicante** | Ana Cristina Rodenas Canek | | |
| **Nombre del paciente** | R D V S | | |
| **Fecha** | 13/ marzo/2021 | **N°. sesión:** | 8 |
| **OBJETIVO** | | | |
| Conocer las reglas ortográficas del uso de g - j e implementar la técnica de “Pictogramas” | | | |
| **ACTIVIDADES** | | | **MATERIALES Y RECURSOS** |
| **Sintonización**  **(5 minutos)** | * Presentar la agenda de la sesión. * Revisión de hoja sobre la ejercitación visual diaria. | | * Pizarra * Hoja de registro |
| **Concentración**  **(10 minutos)** | * Ejercitación visual * *Memoria visual y retención:* memorizar la secuencia de las figuras por 20 segundos y completar las imágenes con la figura que corresponda. | | * Hoja impresa visual de seguimiento visual con el abecedario * Imagen en Power Point |
| **Intervención**  **(30 minutos)** | * Dar a conocer las reglas ortográficas de las consonantes g – j con ejemplos de palabras con imagen. * Explicar la técnica de “Pictograma”, consiste en otra forma de memorizar aquellas palabras que resultan difíciles es incorporando un dibujo que tenga que ver con el significado de la palabra, es decir, elaborando un pictograma. * Ver ejemplos con la técnica y luego realizar el ejercicio de palabras con g - j usando la técnica de “Pictograma” | | * Presentación en Power Point con las reglas ortográficas. * Explicación de la técnica de “Pictograma” (anexo 1) * Reglas ortográficas g - j (anexo 2) * Ejercicios con g –j (anexo 3) |
| **Relajación**  **(5 minutos)** | Observar las imágenes y descubrir la palabra oculta. | | Juego en Power Point  (anexo 4) |
| **Resumen**  **(10 minutos)** | Recordar las reglas ortográficas con g – j, utilizando la técnica de “Pictograma” | | --- |
| **PLAN PARALELO** | | | **MATERIALES Y RECURSOS** |
| * Archivar en el portafolio de reglas ortográficas hoja del uso de /g/ - /j/ y la explicación de la técnica “Pictogramas” * Realizar el ejercicio diario de “Ejercitación visual” y registrar lo realizado en la hoja asignada * Resolver la hoja de uso de /g/ - /j/ | | | Hoja de Reglas ortográficas y tarea del uso /g/ - /j/ enviadas por Drive (anexo 1 y 2) |
| **EVALUACIÓN** | | | |
| Comprensión de las reglas ortográficas por medio de la técnica de “Pictograma”. | | | |

**CONCENTRACIÓN**



**INTERVENCIÓN**





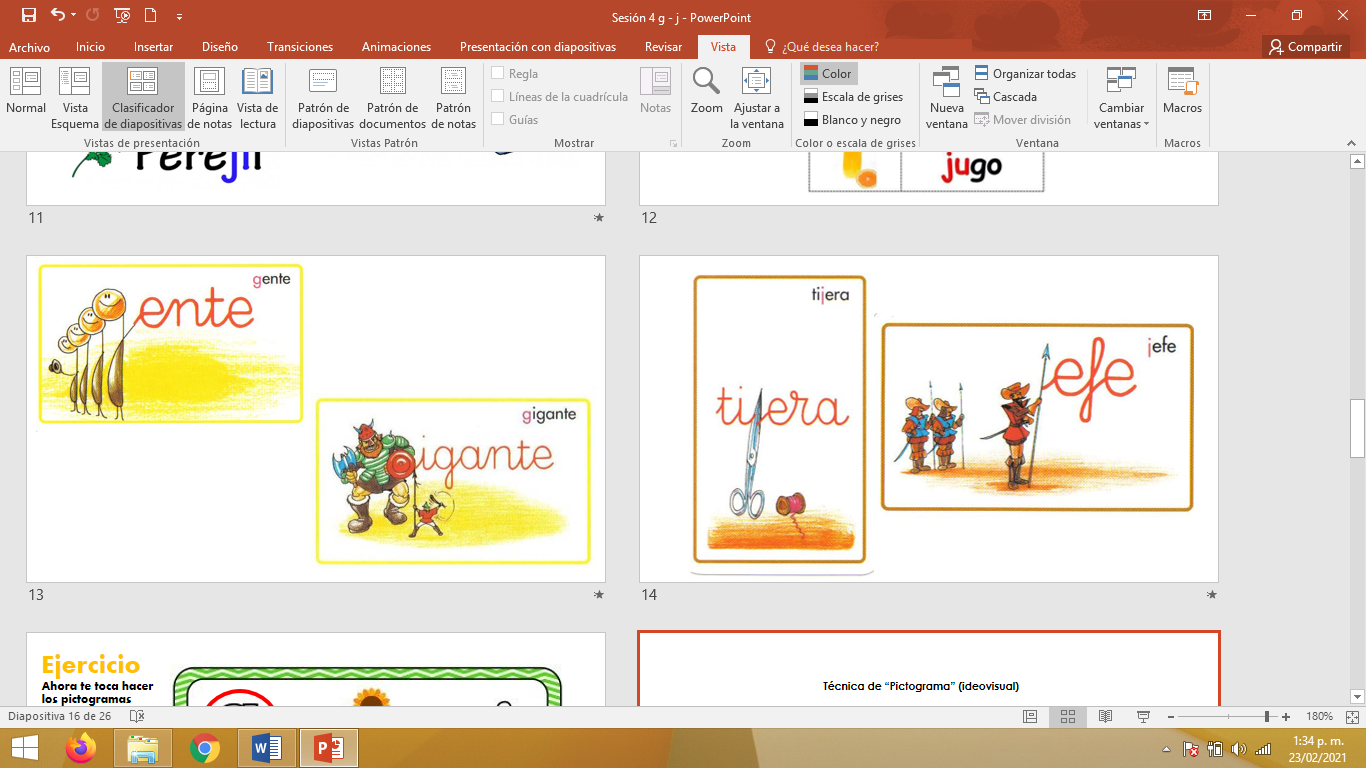
Anexo 1

**Técnica de “Pictograma” (ideovisual)**

Otra forma de memorizar aquellas palabras que resultan difíciles es incorporando un dibujo que tenga que ver con el significado de la palabra, es decir, elaborando un pictograma.

Así se puede convertir una palabra en una imagen pictórica mucho más fácil de recordar que la abstracción de la palabra.





Anexo 2

**Reglas Ortográficas**

**USO DE LA “G”**

* Se escribe con g la sílaba geo- inicial.

**Ejemplos:** geométrico, geología

* Las palabras terminadas en (-gía), se escriben con g.

**Ejemplos:** ginecología, morfología

* Los sonidos gia, gio, gión, se escriben con g.

**Ejemplos:** regia, plagio, región

* Las palabras terminadas en gésimo se escriben con g.

**Ejemplos:** trigésimo, cuadragésimo

* El sonido gen en cualquier posición: inicial, intermedia, o final, se escribe con g.

**Ejemplos:** gente, agente, imagen **Excepciones:** avejentar, berenjena, ajeno

* Los sonidos ge, gi, de los verbos cuyos infinitivos terminan en -ger, -gir, se escriben

con g.

**Ejemplos:** recogemos de recoger, dirigimos de dirigir **Excepciones:** crujir, tejer

* Los compuestos y derivados de las palabras que se escriben con g, también se escriben con esta letra.

**Ejemplos:** general, generalizado, generalmente

* Las palabras que tienen las siguientes terminaciones se escriben con g: -génico, -genario, -geneo, -génico, -genio, -genito -gesimal, -gético, -giénico, -ginal,- gineo, -ginoso -gismo, -gio, -gión, -gionario, -gioso, -gírico, -ógica -ígena, -ígeno, -igero

**Ejemplos:** angélico, honagenario, original, ligero, neologismo **Excepción:** espejismo

***USO DE LA “Y”***

* ******Se escriben con j las palabras derivadas de sustantivos o adjetivos terminados en –ja o –jo.

**Ejemplo:** caja, ojeras, relojería.

* Se escribe con j las palabras terminadas en –aje y en –eje excepto protege. **Ejemplo:** lenguaje, hereje, embalaje.
* Se escribe con j las palabras que empiezan por –aje y –eje, menos agencia. **Ejemplo:** ajedrez, ejército.
* Se escriben con j las palabras que comienzan por adj- o por obj-.

**Ejemplo:** objeto, adjetivo.

* Se escriben con j las formas de los verbos que no tienen ni g ni j en su infinitivo. **Ejemplo:** conducir-conduje,
* Se escribe con j las formas verbales de los verbos que terminan en jar o jear. **Ejemplo:** trabajé, cojea.
* Se escribe j las formas conjugadas de los verbos que en infinitivo tienen una j.

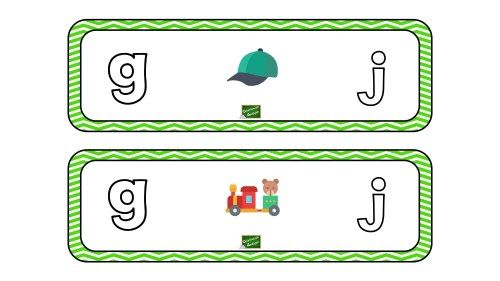
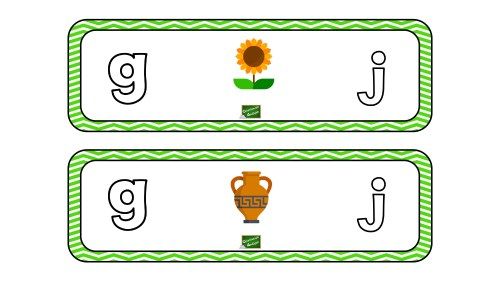
**Ejemplo:** trabajar-trabajo, crujir-crujido

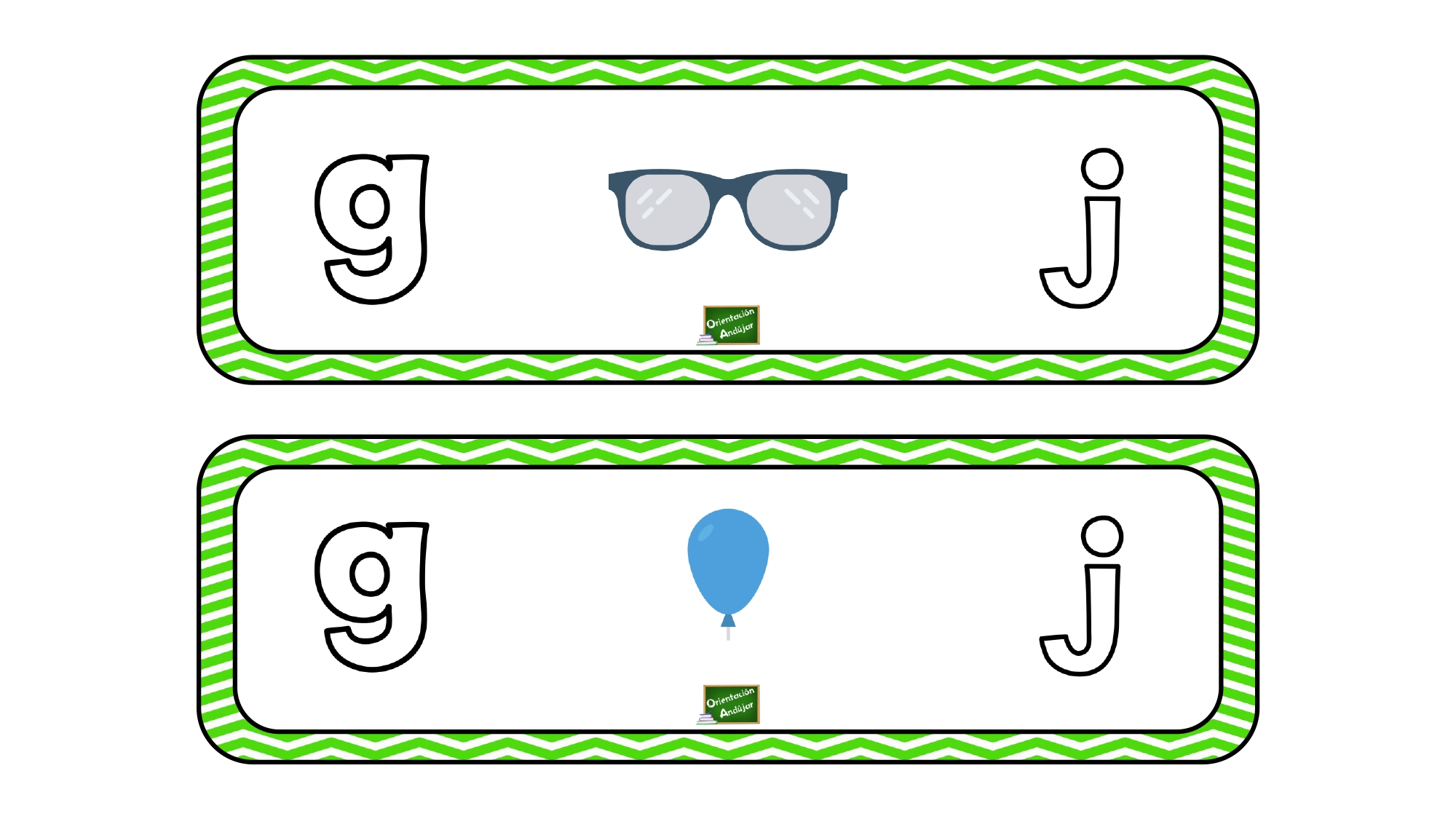
* Se escribe con j los sustantivos y adjetivos terminados en -jero, -jera y -jería menos ligero.

**Ejemplo:** extranjera, consejero.

Anexo 3

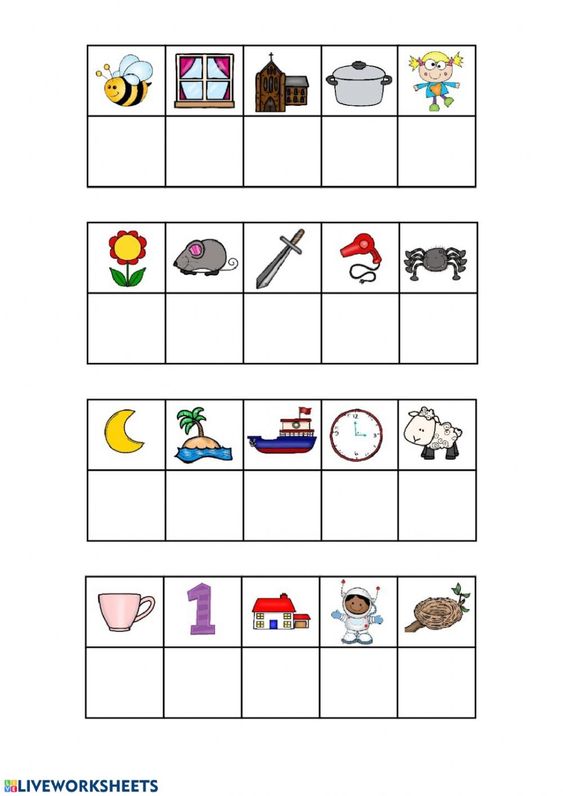
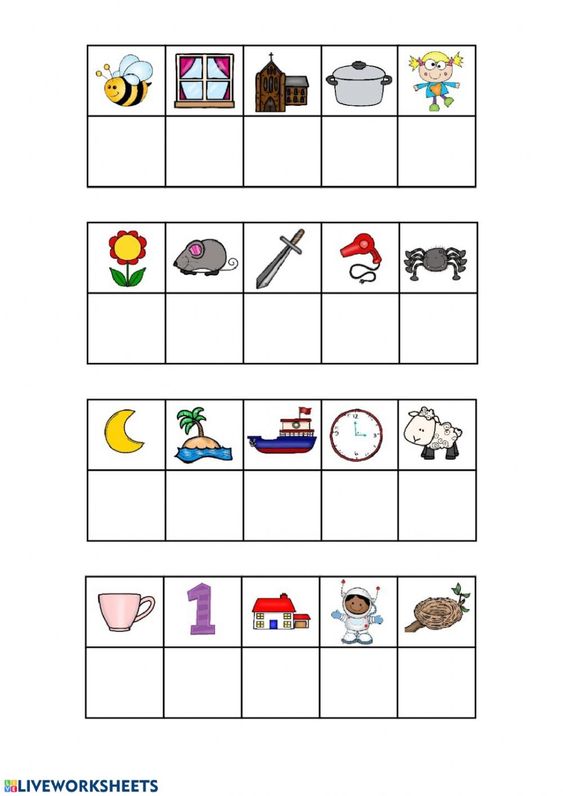
**Instrucciones:** Observa las imagenes ymenciona con que letra se escribe, luego realiza en un hoja un pictograma que represente las palabras de cada ficha.





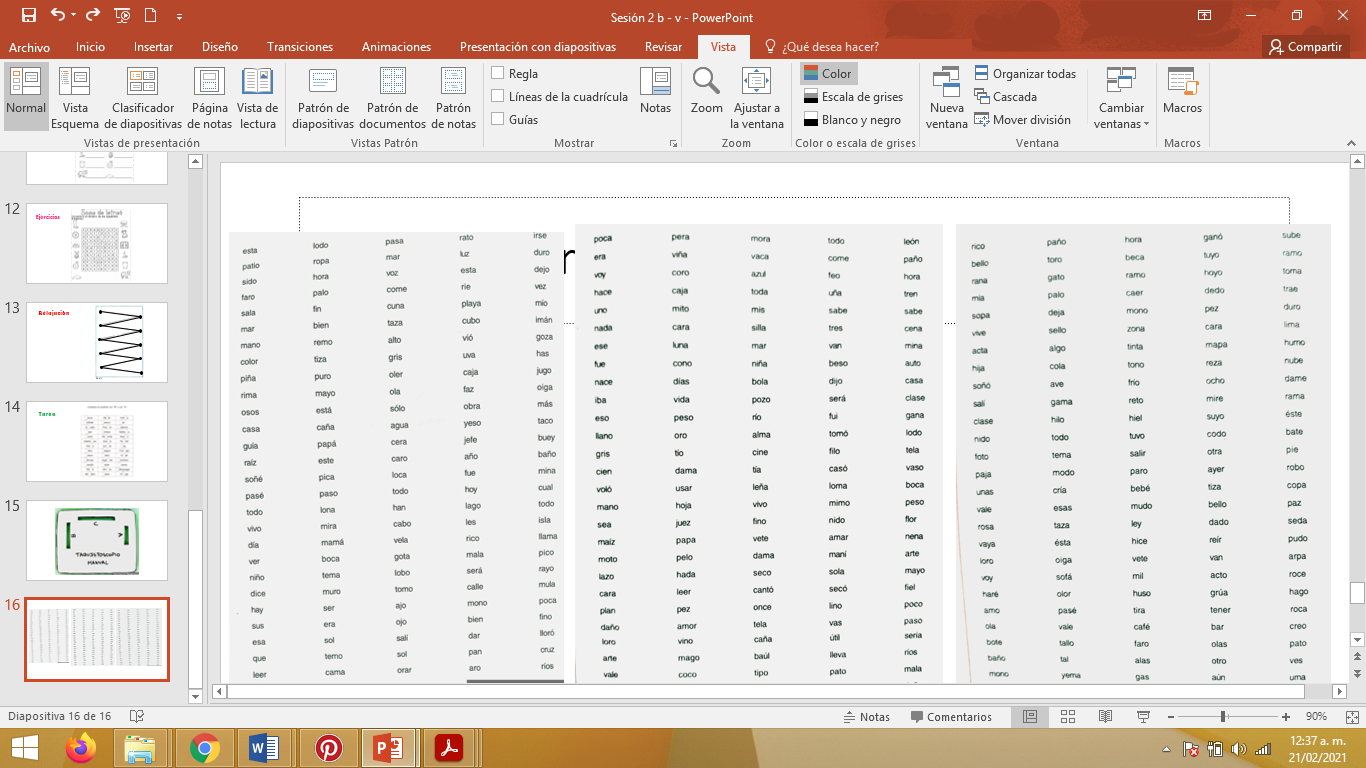
**RELAJACIÓN**

**Instrucciones:** Resuelve los acertijos de las palabras escondidas.

** **

**PLAN PARALELO**

Ejercitación visual



Registro de ejerciciodiario

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EJERCICIOS VISUALES**  *Tiempo de realización:* 3 minutos | | |
| **Fecha** | **Cantidad de columnas** | **Palabras recordadas** |
|  |  |  |

Tarea

