|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN DE SESIÓN – PSICOLOGÍA CLÍNICA** | | | | |
| **Nombre del practicante** | Andrea Rivas | | | |
| **Iniciales del paciente** | C.E.S.G. | | | |
| **Fecha del plan** | 27 de julio de 2021 | **N°. de sesión** | | 1 |
| **Objetivo general** | Evaluar la condición diagnóstica de una mujer de 25 años. | | | |
|  | | | | |
| **Objetivo de la sesión:** | Obtener los datos generales, motivo de consulta y antecedentes de la paciente por medio del formato de entrevista psicológica a adultos. | | | |
| **Áreas a trabajar:** | * Datos generales * Motivo de consulta * Antecedentes del problema actual | | | |
| **Actividades de intervención** | | | **Materiales y recursos** | |
| 1. **Saludo (5mins):** La terapeuta ingresará minutos antes a la plataforma, al conectarse la paciente la saludará de manera cordial comunicándole que será la terapeuta encargada y que para iniciar con el proceso se le estará realizando una entrevista. 2. **Desarrollo de la sesión (40mins):** La terapeuta dará inicio a la entrevista indicándole que el fin de la misma es poder conocer más acerca del motivo de consulta, su postura ante el problema actual, antecedentes, entre otros. Esto por medio de preguntas abiertas y cerradas. 3. **Cierre (10mins):** Se espera poder completar las áreas a trabajar, si en dado caso no se completan la terapeuta le comunicará que la próxima semana se estarán concluyendo las mismas y se continuará con el resto de la entrevista.   La terapeuta también le indicará que le estará llegando por correo una carta de compromiso la cual es necesario que lea, firme y reenvíe, así mismo se le pedirá una copia de su DPI y copia de cualquier informe médico que la paciente tenga.   1. **Despedida (5mins):** La terapeuta le agradecerá por la cooperación y por la confianza a las Clínicas UNIS y le preguntará si tiene alguna duda.   Por último, le hará una retroalimentación y le recalcará el compromiso que debe de tener con la asistencia. Luego de esto dará por concluida la sesión. | | | * Formato de entrevista a adultos. * Documentos técnicos. * Lapicero * Lápiz | |
| **Plan paralelo** | | | **Materiales y recursos** | |
| No se trabajará plan paralelo debido a que es la primera sesión y únicamente se realizará la entrevista a la paciente. | | | Ninguno | |
| **Área de evaluación** | | | | |
| * **Entrevista a adultos:** la entrevista es una conversación entre dos en donde una tiene el rol de entrevistador y la otra el rol de entrevistado. El objetivo es que la primera persona obtenga información importante, relevante y significativa de la segunda persona, esto se realiza por medio de formulación de preguntas que pueden ser abiertas o cerradas. * **Examen del estado mental:** es una forma estructurada de observar y describir el funcionamiento psicológico del paciente en un momento dado, bajo los dominios de apariencia, actitud, comportamiento, estado de ánimo y afecto, habla, proceso de pensamiento, contenido de pensamiento, percepciones, cogniciones, visión y juicio. | | | | |

Firma / Sello de asesora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_